



PREVIGUAR

FUNDO MUN. PREV. SOCIAL DE GUARANTÃ DO NORTE - MT
AV. JATOBÁ, 1.195 - CENTRO / CNPJ 03.201.609/0001-17
FONE: (66) 3552-2001 - e-mail:previguar@ibest.com.br
Site: www.previguar.com.br

COMUNICADO

Informamos aos servidores que quando completar o prazo para que tenha o direito do benefício de aposentadoria o mesmo deve solicitar ao Recursos Humanos da Prefeitura, através de requerimento, documentação necessária para iniciar o processo de aposentadoria.

De posse da documentação, o servidor irá entregar ao PREVIGUAR para ser montado o processo de aposentadoria.

Segue documentos que deverão ser entregues ao PREVIGUAR:

1. Documentos pessoais
 - Cópia colorida do RG, CPF, Título de Eleitor, Comprovante de residência
 - Cópia colorida da Certidão de nascimento, Certidão de casamento e/ou Certidão de óbito do cônjuge (quando for o caso)
2. Documentos fornecidos pelo Recursos Humanos da Prefeitura
 - Certidão de Vida Funcional
 - Cópia do termo de posse
 - Cópia da portaria de nomeação
 - Certidão de contagem de tempo de contribuição
 - Último contracheque da última remuneração
 - Ficha financeira de todo o período contribuído com o PREVIGUAR
 - Publicação de averbação do tempo de contribuição em outros órgãos (quando for o caso)
 - Declaração do órgão de que o servidor não responde a processo disciplinar
3. Quando for o caso, deve apresentar ao RH
 - Certidão de Tempo de Contribuição de outros órgãos previdenciários, inclusive INSS
4. Outros documentos
 - Requerimento de solicitação de aposentadoria
 - Declaração de não acumulação remunerada ilegal de cargo público

Segue anexo modelo de requerimento e declaração.

Sem mais, agradecemos a atenção.

Atenciosamente,


Tatiane Eller dos Santos
Gestora de Benefício
PREVIGUAR


Carlos Livino de Melo
Diretor Executivo
PREVIGUAR

ANEXO I

(MODELO DE REQUERIMENTO À APRESENTAR NO RECURSOS HUMANOS)

REQUERIMENTO

AO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
A/C: OSVALDO WALTER STREGE

Guarantã do Norte - MT, __ de ____ de ____.

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____ (Órgão Expedidor, ex: SSP/MT) e do CPF nº _____, devidamente matriculado(a) neste município sob o nº ____, venho por meio deste solicitar a documentação necessária para iniciar o meu processo de aposentadoria junto ao FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE GUARANTÃ DO NORTE - PREVIGUAR, conforme simulação em anexo.

Sem mais, desde já antecipo meus agradecimentos.

Atenciosamente,

Assinatura
Nome completo



ANEXO II

(Modelo de requerimento de benefício de aposentadoria)

REQUERIMENTO

Ao Ilmo. Sr.

CARLOS LIVINO DE MELO

Diretor Executivo do PREVIGUAR

Eu, _____(nome completo)_____,_(estado civil)____, portador(a) do RG n.º _____ Órgão Expedidor (ex: SSP/MT) e do CPF n.º _____, residente e domiciliado a Rua _____, n.º __, Bairro _____, Guarantã do Norte/MT, servidor(a) EFETIVO(A), no cargo _____, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE _____, devidamente matriculado(a) sob o n.º _____, venho mui respeitosamente requerer o benefício de **Aposentadoria**.

Nestes termos, Peço **DEFERIMENTO**.

GUARANTA DO NORTE - MT, __ de ____ de _____.

Assinatura
Nome completo



ANEXO III

(Modelo de declaração de não acúmulo de cargo público)

DECLARAÇÃO

Eu, _____(nome completo)_____, _(estado civil)____, portador(a) do RG nº _____ Órgão Expedidor (ex: SSP/MT) e do CPF nº _____, residente e domiciliado a Rua _____, nº __, Bairro _____, Guarantã do Norte/MT, servidor(a) EFETIVO(A), no cargo _____, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE _____, declaro para fins de aposentadoria que não acumulo cargo ilegal, conforme previsto no inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

GUARANTA DO NORTE - MT, __ de __ de ____.

Assinatura
Nome completo

